**附件1**

**福建省学校招收国际学生资格申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  学  校  相  关  信  息 | 学校名称（盖章）： | | | | | |
| 法定地址： | | | | | 邮政编码： |
| 校长姓名： | 联系电话： | | | | |
| 办学性质：□公办  □民办 | 办学规模： | | | | 现在校生数： |
| 教职工数：       【其中专任教师数：              】 | | | | | |
| 教学用房面积（平方米）： | | | 年财政拨款（万元）： | | |
| 有无住宿条件：□有  □无 | 有无对国际学生的管理机构（部门）：□有  □无 | | | | |
| 有无对国际学生的管理专职人员：□有  □无 | | | | 管理专职人员数（人）： | |
|  |  | | | | | |
| 学校  主管  部门意见 | 单位（盖章）：            年    月    日 | | 学校  所在  教育  行政  部门  意见 | **【若学校主管部门为非教育行政部门时】**    单位（盖章）：      年    月    日 | | |
|  |  | | | | | |
| 设区  市  外事  部门  意见 | 单位（盖章）：    年    月    日 | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 设区  市  公安  部门  意见 | 单位（盖章）：                                                              年    月    日 | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 设区  市  教育  部门  意见 | 单位（盖章）：                                                              年    月    日 | | | | | |

备注：1.由申请接收国际学生资格的学校负责填写并自行打印（一式5份），相关部门各留一份。

2.申请学校提交此表时，应按管理规定中的要求同时提交正式报告及相关材

**附件2**

**福建省学校招收国际学生入（转）学申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 接收学校： | | 法定地址： | | | | |
| 国  际  学  生  的  相  关  信  息 | 姓名：（外文）                 （中文） | | | | | |
| 国籍： | 护照号码： | | | | 性别： |
| 出生日期：   年   月  日 | 出生地点： | | | | |
| 家庭地址和电话： | | | | | |
| 入（转）学最后学历： | | | | | |
| 学习期限：自    年    月   日至    年    月   日 | | | | | 就读年级： |
| 在华事务担保人姓名、电话（能用汉语交流）： | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 接收  学校  意见 | 单位（盖章）：               年    月    日 | | | 申请人签字（学生）：                            年    月    日 | | |
| 接收  学校  主管  部门  意见 | 单位（盖章）：  年    月    日 | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 转出  学校  意见 | 单位（盖章）：             年    月    日 | | 转出  学校  主管  部门  意见 | | 单位（盖章）：              年    月    日 | |

备注：此表由申请人用汉字按要求如实填写，自行打印一式4-6份。若是申请入学的，申请人、接收学校、接收学校主管部门、设区市教育行政部门各留一份（共4份）；若是申请转学的，申请人、接收学校、接收学校主管部门、设区市教育行政部门、转出学校主管部门、转出学校各留一份（共6份）。